

Szanowni Państwo!

Rekrutacja do przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest miasto Katowice na rok szkolny 2026/2027 odbywać się będzie w oparciu o przepisy:

1. ustawę z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2025 r., poz. 1043 ze.zm),
2. uchwałę nr XLV/1030/22 Rady Miasta Katowice z dnia 31 marca 2022 r. w sprawie określenia kryteriów rekrutacji do przedszkoli prowadzonych przez miasto Katowice branych pod uwagę na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego, określenia liczby punktów za każde z tych kryteriów i dokumentów niezbędnych do ich potwierdzenia,
3. uchwałę nr XXXVIII/765/17 Rady Miasta Katowice z dnia 30 marca 2017 r. w sprawie określenia kryteriów rekrutacji do klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez miasto Katowice, liczby punktów za każde z tych kryteriów oraz dokumentów niezbędnych do ich potwierdzenia,
4. zarządzenia nr 1311/2025 Prezydenta Miasta Katowice z dnia 30 grudnia 2025 r. w sprawie ustalenia na rok szkolny 2026/2027 terminów przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów, do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych, publicznych innych form wychowania przedszkolnego, klas pierwszych publicznych szkół podstawowych, a także oddziałów sportowych i oddziałów dwujęzycznych, klas wyższych niż klasa pierwsza szkół podstawowych, oraz podania do publicznej wiadomości kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym, a także dokumenty niezbędne do potwierdzenia spełnienia tych kryteriów, i liczbę punktów możliwą do uzyskania za poszczególne kryteria.

Nabór będzie się odbywał przy wsparciu systemu elektronicznego - <https://rekrutacje-katowice.pzo.edu.pl>

Uwaga:

o przyjęciu lub nie przyjęciu dziecka do przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej i do klasy I-szej w szkole podstawowej nie decyduje kolejność zgłoszeń w systemie.

Przypominam również, iż przedszkola/oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych nie są placówkami obwodowymi, a gmina zapewnia miejsca w przedszkolach/szkole podstawowej, w której funkcjonuje oddział przedszkolny, dla których jest organem prowadzącym w skali całego miasta, a nie w odniesieniu do poszczególnych dzielnic.

Rekrutacja podstawowa elektroniczna na rok szkolny 2026/2027 do przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych rozpocznie się w dniu 11.03.2026 r. o godzinie 11:00 i potrwa do 20.03.2026 r. do godziny 13:00.

Rekrutacja podstawowa elektroniczna dla kandydatów, którzy chcą wybrać swoją szkołę obwodową lub klasę o profilu artystycznym, akademickim, dwujęzycznym lub sportowym poza swoim obwodem na rok szkolny 2026/2027 rozpocznie się w dniu 17 marca 2026 r. o godzinie 08:00 i potrwa do dnia 30 marca 2026 r. do godziny 13:00, natomiast dla kandydatów, którzy dokonają wyboru szkoły podstawowej innej niż szkoła obwodowa rozpocznie się od dnia 06 maja 2026 r. o godzinie 08:00 i potrwa do dnia 19 maja 2026 r. do godziny 13:00.

Słowniczek:

1. **dzieci objęte wychowaniem przedszkolnym** – oznaczają dzieci od początku roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym dziecko kończy 3 lata, do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym dziecko kończy 7 lat,
2. **dzieci sześciolatnie - (urodzone w 2020 r.)** obowiązane do odbycia rocznego przygotowania przedszkolnego w przedszkolu, oddziale przedszkolnym zorganizowanym w szkole podstawowej. Obowiązek ten rozpoczyna się z początkiem roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym dziecko kończy 6 lat. Dziecko 6-letnie, na wniosek rodziców, może rozpocząć naukę w klasie I szkoły podstawowej.
3. **dzieci z odroczonym obowiązkiem szkolnym (na podstawie decyzji dyrektora rejonowej szkoły podstawowej)** - to dzieci, które kontynuują przygotowanie przedszkolne w przedszkolu, oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej,
4. **dzieci 2,5 – letnie** – to dzieci które na dzień 01.09.2026r. będą miały ukończone 2,5 roku (urodzone do dnia 29.02.2024r.), te dzieci mogą być przyjęte do placówki, jeżeli po zakończeniu podstawowego postępowania rekrutacyjnego placówka dysponuje jeszcze wolnymi miejscami i może przeprowadzić postępowanie rekrutacyjne uzupełniające. Należy podkreślić, że nabór do przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej jest prowadzony w Katowicach jako nabór podstawowy i uzupełniający. Należy w sposób indywidualny rozważyć kwestię rekrutacji dziecka 2,5 letniego, biorąc pod uwagę Jego samodzielność, samodzielne spożywanie posiłków, poziom rozwoju umożliwiający funkcjonowanie w grupie, jak również należy mieć na względzie przepisy prawa oświatowego art. 31 ust. 3 stanowiące, że wychowaniem przedszkolnym może także zostać objęte dziecko, które ukończyło 2,5 roku w szczególnie uzasadnionych przypadkach,
5. **rodzic** – oznacza również opiekuna prawnego,
6. **przedszkole** – oznacza również oddział przedszkolny w szkole podstawowej,
7. **wielodzietność rodziny** – oznacza to rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci,
8. **samotne wychowywanie dziecka** – oznacza wychowanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, **chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem,**
9. **miejsce zamieszkania** – zostało określone w ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny jako miejscowość, w której dana osoba przebywa z zamiarem stałego pobytu (art. 25 k.c.). Miejszem zamieszkania dziecka pozostającego pod władzą rodzicielską jest miejsce zamieszkania rodziców bądź tego z rodziców (prawnych opiekunów), któremu wyłącznie przysługuje władza rodzicielska lub któremu powierzono wykonywanie władzy rodzicielskiej. Jeśli rodzice mieszkają osobno, a prawa rodzicielskie przysługują obojgu rodzicom, miejscem zamieszkania dziecka jest miejsce zamieszkania tego z rodziców, u którego dziecko stale przebywa. W przypadku gdy dziecko nie przebywa stale u żadnego z rodziców, jego miejsce zamieszkania określa sąd opiekuńczy.

Nabór do przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych

L p.	Rodzaj czynności	Terminy w postępowaniu rekrutacyjnym	Terminy w postępowaniu uzupełniającym
1.	Składanie przez rodziców deklaracji o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego	od 23 lutego 2026 r. do 4 marca 2026 r.	

2.	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola lub oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	od 11 marca 2026 r. od godz. 11:00 do 20 marca 2026 r. do godz. 13:00	od 18 maja 2026 r. od godz. 11:00 do 21 maja 2026 r. do godz. 13:00
3.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola lub oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 157 ustawy Prawo oświatowe	od 11 marca 2026 r. od godz. 11:00 do 24 marca 2026 r. do godz. 10:00	od 18 maja 2026 r. od godz. 11:00 do 22 maja 2026 r. do godz. 10:00
4.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	31 marca 2026 r. o godz. 13:00	26 maja 2026 r. o godz. 13:00
5.	Potwierdzanie przez rodzica kandydata woli przyjęcia (w postaci pisemnego oświadczenia lub przez system elektroniczny)	od 31 marca 2026 r. od godz. 13:00 do 8 kwietnia 2026 r. do godz. 15:00	od 26 maja 2026 r. od godz. 13:00 do 29 maja 2026 r. do godz. 15:00
6.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	13 kwietnia 2026 r. o godz. 13:00	3 czerwca 2026 r. o godz. 13:00

Rodzic każdego dziecka uczestniczącego, w bieżącym roku szkolnym w zajęciach wychowania przedszkolnego ma prawo do złożenia deklaracji woli kontynuacji. Deklarację przyjmuje dyrektor przedszkola/szkoły. W przypadku dziecka odraczanego od realizacji obowiązku szkolnego, do deklaracji kontynuacji powinna być dołączona decyzja o odroczeniu (...) wydana przez dyrektora właściwej rejonowej szkoły podstawowej. Dokument taki należy przedstawić w przedszkolu/szkole niezwłocznie po jego otrzymaniu. Rodzice składają deklarację, o której mowa do dnia 23.02.2026 r. Jeśli do dnia 04.03.2026 r. rodzic nie będzie dysponował decyzją o odroczeniu, powinien złożyć deklarację woli kontynuacji oraz ustalić z dyrektorem przedszkola/szkoły dostarczenie odroczenia realizacji obowiązku szkolnego.

Jeżeli rodzic chce zmienić placówkę, do której obecnie uczęszcza dziecko, zobowiązany jest do przejścia procedury rekrutacyjnej.

Przebieg procesu rekrutacji:

- postępowanie rekrutacyjne na wolne miejsca prowadzi się na wniosek rodziców dziecka,

- we wniosku o przyjęcie rodzice/prawni opiekunowie wskazują 3 wybrane przedszkola/szkoły według swoich preferencji w porządku od najbardziej do najmniej preferowanego. Przedszkole wskazane na pierwszej pozycji we wniosku o przyjęcie nazywane jest **przedszkolem/oddziałem przedszkolnym w szkole podstawowej pierwszego wyboru**.

Rodzice:

- wypełniają w systemie informatycznym wniosek o przyjęcie dziecka,
- drukują wypełniony wniosek i po podpisaniu, składają go w przedszkolu/szkole podstawowej pierwszego wyboru.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach i braku możliwości wypełnienia przez rodziców wniosków w systemie elektronicznym, można dokonać rejestracji wniosku w systemie, udając się do przedszkola/szkoły, które we wniosku jest wskazane na I miejscu (I wyboru). Podpis rodziców dziecka jest potwierdzeniem zgodności informacji zawartych we wniosku ze stanem faktycznym.

Ponadto:

- do wniosku należy dołączyć dokumenty/oświadczenia potwierdzające spełnianie wybranych kryteriów. Oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej. Składający oświadczenie jest obowiązany do podpisania w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia” (art. 150 ust. 6 przywołanej wyżej ustawy Prawo oświatowe). **Oświadczenia będą dla Państwa przygotowane w systemie elektronicznym, a zatem będzie można je wypełnić i wydrukować.**

W dalszej kolejności:

- zgodność danych zawartych we wniosku sprawdza i potwierdza jednostka I wyboru,
- wniosek o przyjęcie dziecka rozpatruje komisja rekrutacyjna w każdym przedszkolu/szkole podstawowej wskazanej we wniosku,

przewodniczący komisji rekrutacyjnej może:

- żądać od rodziców przedstawienia dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach (przewodniczący wyznacza termin przedstawienia dokumentów),
- zwrócić się do organu prowadzącego publiczne przedszkole/szkółę podstawową, o potwierdzenie okoliczności zawartych w oświadczeniach.

W przypadku braku potwierdzenia okoliczności zawartych w oświadczeniach, komisja rekrutacyjna, rozpatrując wniosek, nie uwzględnia kryterium, które nie zostało potwierdzone,

- wyniki postępowania rekrutacyjnego, komisja rekrutacyjna podaje do publicznej wiadomości w formie listy dzieci zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do przyjęcia,
- rodzice dzieci zakwalifikowanych do przyjęcia składają pisemne potwierdzenie woli w przedszkolu/szkole podstawowej, do którego dziecko zostało zakwalifikowane,
- komisja rekrutacyjna przyjmuje dziecko do przedszkola/szkoły podstawowej, jeżeli zostało zakwalifikowane do przyjęcia i rodzice potwierdzili wolę uczęszczania dziecka do przedszkola/szkoły podstawowej. Po zamknięciu rekrutacji, komisja podaje do publicznej wiadomości listę kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do przedszkola/szkoły podstawowej,
- rodzice dzieci, których nie zostały przyjęte mogą:



-wnioskować do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia dziecka do przedszkola/szkoły w terminie 3 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy dzieci przyjętych i nieprzyjętych,

- wnieść do dyrektora przedszkola/szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia. Na rozstrzygnięcie dyrektora przedszkola/szkoły z oddziałami przedszkolnymi przysługuje skarga do sądu administracyjnego.

Przed rozpoczęciem procesu naboru będzie udostępniony poprzez stronę naborową informator przedszkoli, zespołów szkolno – przedszkolnych oraz szkół podstawowych z oddziałami przedszkolnymi w Katowicach, do których mogą być rekrutowane dzieci.

Szczegółowy harmonogram postępowania rekrutacyjnego stanowi załącznik do Zarządzenia nr 1311/2025 Prezydenta Miasta Katowice z dnia 30 grudnia 2025r. w sprawie ustalenia na rok szkolny 2026/2027 terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów, do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych, publicznych innych form wychowania przedszkolnego, przedstawiony w tabeli powyżej. Oprócz przedstawienia harmonogramu w wersji tabelarycznej w niniejszej informacji jest on także dostępny dla Państwa na stronie naboru.

Jeżeli rodzic dziecka posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego chce, by dziecko uczęszczało do ogólnodostępnego oddziału przedszkolnego, uczestniczy w procesie rekrutacji (edukacja włączająca).

Jeżeli rodzic dziecka posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego chce, aby dziecko realizowało wychowanie przedszkolne w oddziale integracyjnym lub specjalnym nie podlega procesowi rekrutacyjnemu, o którym mowa powyżej. Właściwy wniosek o skierowanie do kształcenia specjalnego/integracyjnego w przedszkolu/szkole podstawowej z przedszkolnymi - oddziałami integracyjnymi/specjalnymi wraz z kopią orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego, wydane ze względu na niepełnosprawność, składany jest w Biurze Obsługi Mieszkańców Urzędu Miasta Katowice, przy ulicy Rynek 1, w godzinach pracy Urzędu.

Nabór do szkół podstawowych

Najważniejsze daty dotyczące naboru do klas pierwszych szkół podstawowych

Informacje dla kandydatów, którzy chcą wybrać swoją szkołę obwodową lub klasę o profilu artystycznym, akademickim, dwujęzycznym lub sportowym poza swoim obwodem

- **Od 17 marca 2026 roku do 30 marca 2026 roku**
Zgłoszenie kandydata do przynależnej mu obwodowej szkoły podstawowej w systemie elektronicznym oraz przekazanie podpisanego zgłoszenia (wraz z załącznikami) do szkoły obwodowej;
- **Od 17 marca 2026 roku do 1 kwietnia 2026 roku**
Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną zgłoszeń do szkoły podstawowej, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy – Prawo oświatowe;
- **28 kwietnia 2026 roku do godz. 13:00**
Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.



Informacje dla kandydatów, którzy chcą wybrać inną szkołę niż szkoła obwodowa lub kandydaci z obwodu, którzy nie zarejestrowali zgłoszenia w systemie naborowym w poprzednim terminie

- Od 06 maja 2026 do 19 maja 2026**
 Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej w systemie elektronicznym oraz przekazanie podpisanego wniosku (wraz z załącznikami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym) do placówki pierwszego wyboru, lub zgłoszenie kandydata do szkoły podstawowej w systemie elektronicznym oraz przekazanie podpisanego zgłoszenia (wraz z załącznikami) do szkoły obwodowej;
- Od 06 maja 2026 do 22 maja 2026 roku**
 Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków i zgłoszeń o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy – Prawo oświatowe;
- 1 czerwca 2026 roku do godz. 13.00**
 Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych;
- Od 01 czerwca 2026 do 09 czerwca 2026 roku**
 Potwierdzenie przez rodziców kandydata woli przyjęcia dziecka. Potwierdzenie należy złożyć w formie pisemnego oświadczenia;
- 15 czerwca 2026 roku do godz. 13.00**
 Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.

Szczegółowy harmonogram postępowania rekrutacyjnego stanowi załącznik do Zarządzenia nr 1311/2025 Prezydenta Miasta Katowice z dnia 30 grudnia 2025r. w sprawie ustalenia na rok szkolny 2026/2027 terminów Terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego na rok szkolny 2025/2026, w tym terminy składania dokumentów, do klas pierwszych szkół podstawowych, a także oddziałów sportowych w szkołach podstawowych i oddziałów dwujęzycznych klas wyższych niż klasa pierwsza szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest miasto Katowice. Oprócz przedstawienia harmonogramu w wersji tabelarycznej w niniejszej informacji jest on także dostępny dla Państwa na stronie naboru.

Oddział Ogólnodostępny:

L.p.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1	Zgłoszenie kandydata do przynależnej mu obwodowej szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 17 marca 2026 r. od godz. 8:00 do 30 marca 2026 r. do godz. 13:00	od 6 maja 2026 r. od godz. 8:00 do 19 maja 2026 r. do godz. 13:00

2	Złożenie wniosku o przyjęcie do pozaobwodowej szkoły podstawowej (oraz obwodowej w terminie uzupełniającym) wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym		od 6 maja 2026 r. od godz. 8:00 do 19 maja 2026 r. do godz. 13:00
3	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną zgłoszeń o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy – Prawo oświatowe	od 17 marca 2026 r. od godz. 8:00 do 1 kwietnia 2026 r. do godz. 12:00	
4	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków i zgłoszeń o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy – Prawo oświatowe		od 6 maja 2026 r. od godz. 8:00 do 22 maja 2026 r. do godz. 15:00
5	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów		1 czerwca 2026 r. o godz. 13:00
6	Potwierdzenie przez rodziców kandydata woli przyjęcia dziecka (w postaci pisemnego oświadczenia lub przez system elektroniczny)		od 1 czerwca 2026 r. od godz. 13:00 do 9 czerwca 2026 r. do godz. 13:00
7	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przynależnych do szkoły obwodowej	28 kwietnia 2026 r. o godz. 13:00	15 czerwca 2026 r. o godz. 13:00
8	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych		15 czerwca 2026 r. o godz. 13:00



1) Oddział akademicki, artystyczny i sportowy na poziomie klasy I-szej:

L.p.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1	Złożenie wniosku o przyjęcie do pozaobwodowej szkoły podstawowej oraz obwodowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 17 marca 2026 r. od godz. 8:00 do 30 marca 2026 r. do godz. 13:00	od 6 maja 2026 r. od godz. 8:00 do 19 maja 2026 r. do godz. 13:00
2	Przeprowadzenie prób sprawności fizycznej/sprawdzeniu predyspozycji	od 8 kwietnia 2026 r. do 17 kwietnia 2026 r.	od 22 maja 2026 r. do 28 maja 2026 r.
3	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów, ubiegających się o przyjęcie do oddziału sportowego, którzy uzyskali pozytywne wyniki prób sprawności fizycznej/sprawdzeniu predyspozycji oraz podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do oddziałów innych niż ogólnodostępne	22 kwietnia 2026 r. o godz. 13:00	1 czerwca 2026 r. o godz. 13:00
4	Potwierdzenie przez rodziców kandydata woli przyjęcia dziecka (w postaci pisemnego oświadczenie lub przez system elektroniczny)	od 22 kwietnia 2026 r. od godz. 13:00 do 24 kwietnia 2026 r. do godz. 13:00	od 1 czerwca 2026 r. od godz. 13:00 do 9 czerwca 2026 r. do godz. 13:00
5	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	28 kwietnia 2026 r. o godz. 13:00	15 czerwca 2026 r. o godz. 13:00

3) Oddział sportowy i dwujęzyczny

L.p.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1	Złożenie wniosku o przyjęcie do oddziału sportowego lub oddziału dwujęzycznego szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 23 marca 2026 r. od godz. 8:00 do 8 kwietnia 2026 r. do godz. 13:00	od 18 maja 2026 r. od godz. 8:00 do 29 maja 2026 r. do godz. 13:00
2	Przeprowadzenie prób sprawności fizycznej, o których mowa w art. 137 ust. 1 pkt 3 ustawy –	od 13 kwietnia 2026 r. do 24 kwietnia 2026 r.	od 8 czerwca 2026 r. do 12 czerwca 2026 r.



	Prawo oświatowe lub sprawdzianu predyspozycji językowych dla kandydatów ubiegających się o przyjęcie do oddziału dwujęzycznego, o którym mowa w art. 139 ustawy – Prawo oświatowe		
3	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów, ubiegających się o przyjęcie do oddziału sportowego, którzy uzyskali pozytywne wyniki prób sprawności fizycznej, o których mowa w art. 137 ust. 1 pkt 3 ustawy – Prawo oświatowe lub listy kandydatów ubiegających się o przyjęcie do oddziału dwujęzycznego, którzy uzyskali pozytywny wynik sprawdzianu predyspozycji językowych, o których mowa w art. 139 ustawy – Prawo oświatowe oraz podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych do oddziału sportowego/dwujęzycznego	30 kwietnia 2026 r. o godz. 13:00	18 czerwca 2026 r. o godz. 13:00
4	Potwierdzenie przez rodziców kandydata woli przyjęcia dziecka do oddziału sportowego/dwujęzycznego. Potwierdzenie należy złożyć w formie pisemnego oświadczenia	od 30 kwietnia 2026 r. od godz. 13:00 do 8 maja 2026 r. do godz. 13:00	od 18 czerwca 2026 r. od godz. 13:00 do 26 czerwca 2026 r. do godz. 13:00
5	Dostarczenie przez kandydata ubiegającego się o przyjęcie do oddziału sportowego świadectwa ukończenia klasy programowo niższej lub o przyjęcie do oddziału dwujęzycznego świadectwa promocyjnego do klasy VII	od 26 czerwca 2026 r. do 3 lipca 2026 r.	od 26 czerwca 2026 r. do 3 lipca 2026 r.
6	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do oddziału sportowego/dwujęzycznego	9 lipca 2026 r. o godz. 13:00	9 lipca 2026 r. o godz. 13:00

